Приложение

к приказу МАУК «Парк Победы»

от 23.12.2016 г. № 53

**Перечень мер по совершенствованию деятельности учреждения и улучшения качества услуг, предоставляемых населению МАУК «Парк Победы,» по результатам проведения независимой оценки качества оказания услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Своевременно и в полном объеме вносить информацию на официальный сайт МАУК «Парк Победы». | В течении года | Чернова А.В. |
| 2. | Привести сайт МАУК «Парк Победы» в соответствие с требованиями, утвержденными приказами Министерства культуры РФ от 20.02.2015 №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организации культуры, размещаемой на официальных сайтах…», от 20.11.2015 №2830 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению независимой оценки…».Дополнить сайт МАУК «Парк Победы» информацией:- информация об услугах, оказываемых на платной основе, а также стоимость оказываемых услуг;- информация о дате и времени добавления информации на сайт;- информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год, информация о руководителе организации культуры, информация об официальных мероприятиях, визитах и о рабочих поездках руководителя организации культуры представить в полном объеме. | До 01.02.2017 г.  | Мамаева Ю.П. |
| 3. | Разработать план проведения культурно-массовых мероприятий на 2017 год, с учетом внедрения новых форм работ и организации занятий творческих групп по интересам. | До 31.12.2016 г. | Мамаева Ю.П. |
| 4. | Регулярно осуществлять информирование о новых мероприятиях, размещая информацию в СМИ, на официальном сайте парка, информационном стенде. | В течении года | Игнатьева А.О. |
| 5. | Регулярное повышение квалификации специалистов, проведение обучающих семинаров, курсов, тренингов и т.д. | В течении года | Мамаева Ю.П. |
| 6.  | Установка дополнительного информационного стенда на территории парка. | До 01.05.2017 г. | Ковалева Н.И. |